

スタッフの募集について

NPO 法人名古屋難民支援室

名古屋難民支援室は、以下の通り支援事業に携わるスタッフを募集いたします。

□業務内容

- ・ 難民／庇護希望者の登録、難民への生活や定住についてのカウンセリングおよび難民申請手続に関するカウンセリングと弁護士等と連携した支援事業を行う。
- ・ 難民理解促進のためのイベントの準備及び開催。
- ・ 関係者／関係機関との調整や連携。
- ・ 難民支援に関する研修会・意見交換会の準備や調整。
- ・ 上記事業を円滑に行うための報告および管理。

□応募資格

- ・ 国際難民保護に理解と情熱を持ち、名古屋難民支援室の理念と活動に賛同できる方。
- ・ 日本語・英語で支障なく業務が遂行できること。（英語検定準1級（TOEIC730以上）程度の語学力）英語以外の言語（例えば、フランス語）もできるとなお良い。
- ・ 上記業務の遂行に必要なパソコン（ワード、エクセル、パワーポイント）スキルを有する方。
- ・ 難民支援の経験または社会経験がある方が望ましい。

□条件

- ・ 執務期間：2020年3月31日まで、同期間にフェンドレイズを行い2020年4月1日から2021年3月31日までの契約を締結する予定です。以後、同様に1年更新の契約で長期間継続できそうな方を優先したいと考えています。
- ・ 執務日・時間：月-金 10:00 - 18:00（応相談）
難民相談や関係者との会合においては、18:00以降や、土・日・祝の業務もあります。
- ・ 月額：20万円
- ・ その他：交通費全額支給を予定しています。

□執務地

- ・ 名古屋（東京、大阪、福岡、長崎等への出張あり得ます。）

□募集人数

- ・ 1ないし2名（適任者が見つかれば次第締め切ります）

□応募方法

- ・ 履歴書と志望動機（形式・分量は問いません）

□締切日

(適任者が見つかれば次第締め切ります)

□連絡先

履歴書と志望動機を、当支援室へ郵便もしくは電子メールで送付（住所、E-mail は下記参照）下さい。電子メールで送付される場合は、「採用募集」と件名にお書きください。追って連絡を差し上げます。

面接は書類審査の結果、当支援室事務所にて随時行ないます。面接は複数回行うことがあります。最終面接後 2 週間から 1 か月以内にご回答いたします。尚、応募書類はご返却できません。あらかじめご了承ください。

※その他

お問い合わせにつきましては、E-mail (info@door-to-asylum.jp) および電話 (070-5444-1725) で受け付けています。電話はかかりにくいことが予想されますので、なるべく e-mail をご利用いただければ幸いです。

以 上